



VODOPRIVREDA ZAGREB d.d.

Petrovaradinska 110

10000 Zagreb

OIB: 55860335630; ID: HR55860335630; Mat. Br: 03275329

Vaš broj:

Naš broj: 02-46/19

U Zagrebu, 24. lipanj 2021.

Nadzorni odbor Vodoprivrede Zagreb d.d., na svojoj 14. sjednici održanoj telefonskim putem dana 24. lipnja 2021. godine donio je slijedeću

ODLUKU

1. Utvrđuje se Politika primitaka članova Uprave Vodoprivrede Zagreb d.d., te se ista upućuje Skupštini Društva.
2. Politika primitaka iz točke 1. sastavni je dio ove Odluke i nalazi se u prilogu.

PREDSJEDNIK NADZORNOG ODBORA



Marijan Oljica, mag. polit.

IBAN: HR7024020061100047250

E-mail adresa: vodoprivreda07@vzg.hr

Internet stranica: www.vzg.hr

Centrala 5631-200; Uprava: 5631-272, 5631-268; fax: 5631-350

Priprema rada 5631-256; Nabava tel/fax: 5631-230 ; 5631-352



VODOPRIVREDA ZAGREB d.d.
Zagreb, Petrovaradinska 110

POLITIKA PRIMITAKA ČLANOVA UPRAVE

Zagreb, lipanj 2021. godine

Kotacija: ZAGREBAČKA BURZA d.d.
LEI: 747800X0J6N9WCK7MY40
Burzovna oznaka: VDZG
ISIN: HRVDZGRA0006
Matična država članica: Republika Hrvatska

Zagreb, 24. lipanj 2021.

Temeljem odredbe članka 247.a Zakona o trgovačkim društvima („Narodne novine“ broj 111/93, 34/99, 121/99, 52/00, 118/03, 107/07, 146/08, 137/09, 152/11, 111/12, 68/13, 110/15 i 40/19), Nadzorni odbor Vodoprivrede Zagreb d.d., utvrđuje dana 24. lipnja 2021. godine, te podnosi na odobrenje Glavnoj Skupštini Društva, koja će se održati u 2021. godini

POLITIKU PRIMITAKA ČLANOVA UPRAVE

I. Politika primitaka ima za cilj osigurati uravnotežene, održive i transparentne primitke članova Uprave kojima se potiče sustav nagrađivanja prema učinku na provedbi dugoročne strategije Društva.

Pri utvrđivanju primitaka u ovoj Politici primitaka uzete su u obzir sve relevantne poslovne prakse primitaka za rukovodeće osoblje na odgovarajućim funkcijama. Društvo osigurava odgovarajuće uvjete zapošljavanja čiji bitni elementi uključuju primitke, osobni razvoj, osposobljavanje, radnu okolinu i intelektualno poticajno okruženje.

Sukladno tome, primitak člana Uprave pridonosi u odgovarajućoj mjeri postizanju strateških ciljeva Društva.

II. Primici članova Uprave sastoje se od slijedećih dijelova:

- a) Fiksni dio primitka koji nije ovisan o poslovnom rezultatu Društva i koji se sastoji od osnovne plaće i plaće u naravi.

Osnovna plaća isplaćuje se u bruto iznosu dvanaest puta u godini u visini utvrđenoj ugovorom o radu koji s članom Uprave u ime Društva potpisuje predsjednik Nadzornog odbora. Pri utvrđivanju osnovne plaće uzimaju se u obzir obrazovanje i pripadajuće kompetencije i vještine člana Uprave te primjereno iskustvo i dobar ugled, kao i činjenica da osnovna plaća treba biti tržišna i konkurentna te omogućiti da Društvo nađe i zadrži sposobne članove Uprave.

Plaću u naravi čine troškovi uporabe službenog automobila s pravom korištenja 24 sata dnevno.

- b) Varijabilni dio – ovisno o stanju i rezultatima poslovanja Društva, Nadzorni odbor može članu Uprave odobriti isplatu posebne nagrade za rad i postignute rezultate u poslovanju Društva. Visinu nagrade određuje Nadzorni odbor Društva vodeći računa da ista bude primjerena doprinosu člana Uprave stanju i rezultatima poslovanja Društva.
- c) Član Uprave ima pravo na dodatke na plaću, stimulativni dio plaće, naknade i ostala materijalna prava sukladno odredbama ugovora o radu i odredbama važećeg Pravilnika o radu i drugih općih akata Društva.

III. Član Uprave ne ostvaruje pravo na primitke u dionicama Društva.

IV. Ugovor o radu sa članom Uprave prestaje istekom mandata na koji je član Uprave imenovan, osim ukoliko u međuvremenu ne bude ponovno imenovan na istu dužnost.

U slučaju da Nadzorni odbor opozove člana Uprave prije isteka mandata na koji je imenovan, član Uprave, osim ukoliko je opozvan zbog grube povrede dužnosti, ima pravo na:

- sklapanje ugovora o radu na neodređeno vrijeme u Društvu, na poslovima koji odgovaraju njegovoj stručnoj spremi i radnom iskustvu, s tim da mu u trajanju od šest mjeseci od opoziva, pripada plaća u visini plaće koja mu je isplaćena u mjesecu koji je prethodio opozivu, ili
- pravo na sporazumni prestanak Ugovora i isplatu otpremnine u visini 6 (šest) plaća koja mu je isplaćena u mjesecu koji prethodi opozivu.

Društvo nije dužno uplaćivati članu Uprave dobrovoljno mirovinsko i zdravstveno osiguranje i nema obvezu dokupiti članu Uprave mirovinski staž ako on po prestanku menadžerskog ugovora odlazi u mirovinu.

V. Da bi se osigurao primjeren odnos primitaka članova Uprave i primitaka radnika i uvjeta rada unutar Društva, mjesečna osnovna bruto plaća člana Uprave temeljena je na okvirima predviđenim u točki 1. ove Politike, dok su dodaci i naknade na plaću koji se ostvaruju temeljem Pravilnika o radu jednake za člana Uprave kao i za ostale radnike Društva. U donošenju ove Politike primitaka od strane radnika bio je uključen predstavnik radnika u Nadzornom odboru Društva.

VI. Ova Politika primitaka utvrđena je od strane Nadzornog odbora, te će se primjenjivati nakon što je odobri Glavna Skupština Društva.

Odstupanje od ove Politike primitaka moguće je samo u izvanrednim okolnostima i privremeno ako to nužno zahtjeva dugoročna dobrobit Društva. O eventualnim odstupanjima treba biti obaviještena Glavna Skupština uz objašnjenje izvanrednih okolnosti na kojima se odstupanja temelje.

VII. Ova Politika primitaka utvrđuje se za razdoblje od 4 godine od dana stupanja na snagu, a stupa na snagu danom njezina odobrenja od strane Glavne Skupštine Društva.

PREDSJEDNIK NADZORNOG ODBORA



Marijan Oljica, mag.polit.

Marijan Oljica